

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

Rev.01 – Collegio dei Docenti del 30 settembre 2021

Normativa di riferimento:

1. **D.P.R. 8.3.1999, n. 275** - Regolamento dell'autonomia scolastica
2. **D.Lgs. 9.4.2008, n. 81** - Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro
3. **Nota dipartimentale 17.3.2020 n. 388** - Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza
4. **D.L. 8.4.2020 n. 22** - Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla **L. 6 giugno 2020, n. 41** (in G.U. 06/06/2020, n. 143)
5. **L. 6.6.2020 n. 41 art. 2, comma 3** - Conversione in legge con modificazioni del Decreto-Legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato
6. **D.L. 19.5.2020 n. 34** - Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, convertito, con modificazioni, dalla **L. 17 luglio 2020, n. 77**
7. **D.M. 26.6.2020 n. 39** - Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021)
8. **O.M. 23.7.2020, n. 69**
9. **D.M. 7.8.2020 n. 89** - Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39
10. **O.M. n. 134 del 9.10.2020** – Ordinanza relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immuno-depressi ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera d-bis) del D.L. 8.4.2020 n. 22

Art. 1 - Finalità, ambito di applicazione e informazione

- a. Il presente Piano individua criteri e modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata (DDI) dell'Istituto Comprensivo "I. Nievo di Cinto Caomaggiore", affinché la proposta didattica dei singoli docenti garantisca omogeneità e condivisione dell'offerta formativa.
Prevede quattro possibili scenari, durante i quali attuare la DDI, che sono stati declinati in due tabelle:
 - Tabella 1: quarantena di una o più classi / uno o più gruppi (per la Scuola dell'Infanzia); quarantena di tutto il plesso; lockdown totale;
 - Tabella 2: assenza prolungata di un singolo alunno per motivi sanitari.
- b. Il Piano redatto tiene conto della normativa di riferimento suindicata ed è approvato, su proposta del Dirigente Scolastico, dal Collegio dei Docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della scuola, e dal Consiglio di Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola, che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, quale aggiornamento del PTOF.
- c. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio di Istituto, anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
- d. Il Dirigente Scolastico ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della scuola.

Art. 2 - Premesse

- a. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Pertanto, qualora dovessero essere disposti dei periodi di chiusura della scuola, la didattica in presenza continuerà a distanza attraverso la Didattica Digitale Integrata.
- b. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli allievi dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie (TIC).
- c. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, alunni e alunne, interi gruppi classe, attraverso le attività integrate digitali (AID).

- d. Le AID possono essere distinte in due modalità (sincrone e asincrone), sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti, e concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:
- Le attività **sincrone** si svolgono con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività sincrone: le videolezioni in diretta e lo svolgimento di compiti - quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test formali e informali - con il monitoraggio in tempo reale da parte del docente. Le lezioni in videoconferenza si possono usare anche per lanciare un'esperienza di apprendimento, gestire un confronto o un dibattito, fornire un feedback collettivo su un'attività, rispondere alle domande degli alunni e fornire chiarimenti.
 - Le attività **asincrone** si svolgono senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone: le attività strutturate e documentabili svolte con l'ausilio di strumenti digitali e applicazioni web, la visione di videolezioni registrate, di documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante, le esercitazioni o le produzioni di documenti in formato digitale, le attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dal docente. Va sottolineato che le videolezioni registrate costituiscono la modalità migliore per offrire input in un ambiente digitale, perché sono consultabili da ogni luogo e in qualsiasi momento e lo studente ha la possibilità di rivederle più volte, procedendo secondo il suo ritmo di lavoro personale.
- e. Per l'attuazione delle AID, è necessario che i docenti individuino i contenuti essenziali, rimodulino le progettazioni didattiche e adottino metodologie adeguate, evitando che la DDI sia una pura trasposizione della didattica in presenza, al fine di permettere agli alunni di rimanere al centro del processo di insegnamento-apprendimento.

Art. 3 - Piattaforma Google Workspace for Education

Il nostro Istituto ha individuato Google Workspace for Education come piattaforma unitaria e ha garantito a tutti i docenti in servizio la possibilità di partecipare a due corsi di formazione interni, tenuti da due docenti dell'Istituto, della durata di 25 ore nell'a.s. 2019/2020 e di 12 ore nell'a.s. 2020/2021. La piattaforma Google Workspace for Education è completamente gratuita, si utilizza online e non necessita di installazione. Se viene usata da dispositivi mobili, è necessario scaricare le relative applicazioni.

È una piattaforma protetta, che assicura privacy e security in un ambiente chiuso e controllato, e offre un ampio spazio di archiviazione.

Tutto il personale del nostro Istituto e tutti gli alunni avranno un proprio account che consentirà loro di accedere ai servizi e a una serie di applicazioni di Google.

Con questa scelta si garantisce uniformità, condivisione e collaborazione, poiché Google Workspace for Education offre la possibilità di creare e condividere vari prodotti e di lavorare simultaneamente su varie tipologie di documenti da dispositivi e luoghi diversi.

È previsto anche un servizio di chat e di posta elettronica: la posta degli alunni è limitata al dominio della scuola, mentre quella dei docenti è aperta anche verso l'esterno. Google Workspace for Education contiene, infine, l'applicazione "Classroom" che consente di creare classi virtuali limitate al dominio della scuola.

L'amministratore della piattaforma è un docente interno alla scuola, il Prof. Fabio Fazio.

Art. 4 - Criteri e modalità

Qualora fosse necessario ricorrere alla DDI come unico strumento per lo svolgimento delle attività didattiche, gli insegnanti proporranno agli alunni una combinazione equilibrata di attività in modalità sincrona e asincrona (vedi Tabella 1, punti 2 e 3). Inoltre, la programmazione delle attività settimanali prevederà un bilanciamento tra attività da svolgere con l'ausilio di device e attività da svolgere su supporti cartacei, modulato nel rispetto dei vincoli riconducibili alle specifiche situazioni di contesto.

La programmazione delle lezioni in modalità sincrona seguirà un quadro orario settimanale; le videolezioni in diretta avranno una durata massima di 45 minuti e tra una lezione e quella successiva verrà garantita una pausa di 15 minuti. La riduzione dell'unità oraria è dettata da motivi di carattere pedagogico-didattico - visto che la DDI non è una mera trasposizione online della didattica in presenza - e dalla necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia dei docenti che degli alunni. Le videolezioni in diretta verranno organizzate in modo flessibile, anche compattando le discipline. Tale approccio troverà modo di realizzarsi attraverso la pratica della compresenza, ogniqualevolta il carattere interdisciplinare o trasversale delle tematiche affrontate dovesse richiederla.

I docenti costruiranno dei percorsi disciplinari e interdisciplinari e prevedranno ulteriori attività anche in piccolo gruppo (modalità asincrona). Potranno realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una seconda fase di confronto/produzione individuale o in piccoli gruppi e

un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

Nella scelta delle metodologie la priorità sarà accordata sulla base dell'analisi della situazione di contesto, dei bisogni formativi della classe di riferimento e dell'impianto della disciplina di insegnamento, privilegiando il sapere costruttivo e la dimensione inclusiva.

Tutte le videolezioni sincrone, sia quelle rivolte all'intero gruppo classe che quelle sincrone individuali o per piccoli gruppi, saranno avviate direttamente dalla classe virtuale, utilizzando il link con nickname presente nella Classroom di Google.

Sarà cura dei docenti monitorare la presenza e la mancata partecipazione alle lezioni online (cfr. Allegato C), della quale si terrà conto in fase di valutazione intermedia e finale se dovuta a negligenza e non a difficoltà tecniche o di connessione.

In caso di docente in quarantena e classe in presenza, sarà nominato, ove disponibile, un docente supplente. Il docente in quarantena potrà avviare un'eventuale collaborazione con il suo sostituto per fornire indicazioni e suggerimenti.

Si precisa che, qualora fosse disposto un periodo di quarantena precauzionale sia per i docenti che per gli alunni, i docenti potranno implementare la DDI soltanto se la situazione giuridica lo permetterà, dal momento che la quarantena è equiparata a malattia.

Art. 5 - Google Classroom

Le attività sincrone e asincrone sono gestite tramite Google Classroom, applicazione di Google Workspace for Education che consente di creare aule virtuali, all'interno delle quali condividere compiti e materiali, fare delle valutazioni formative, interagire con gli alunni, fornire feedback e programmare ed effettuare le videolezioni.

Per la Scuola dell'Infanzia e la Primaria ogni team docenti crea un'unica aula virtuale per il proprio gruppo o per la classe, mentre per la SSPG ogni docente provvede a creare per le singole classi la propria Classroom, che può essere condivisa con i colleghi del consiglio di classe.

Per le AID i docenti possono inoltre avvalersi di applicazioni integrative di Google Workspace for Education, che favoriscono varie forme di apprendimento (tra cui quello cooperativo), la relazione educativa e l'interattività. Si prevede in aggiunta l'utilizzo di espansioni digitali dei libri di testo e di canali tematici, web tv e applicazioni interattive a cui gli alunni potranno accedere mediante un link di collegamento.

Nella scelta delle applicazioni e degli strumenti si terrà conto del grado di alfabetizzazione digitale degli utenti e della fascia d'età.

Art. 6 - Team di supporto

I docenti meno esperti nell'uso delle nuove tecnologie possono chiedere supporto e aiuto innanzitutto ai colleghi del corso o del plesso, in secondo luogo al Team formato dai docenti Claudia Cazzaro, Massimo Del Col, Fabio Fazio, Sonia Mignosi ed Emanuela Versolato.

Art. 7 - Netiquette

Gli alunni, alfabetizzati sul funzionamento e sul corretto utilizzo degli strumenti digitali, devono attenersi alle regole della Netiquette d'istituto (vedi Tabella 1, punto 11).

Nell'ambiente di apprendimento virtuale, l'atteggiamento e l'abbigliamento non si discosteranno da quelli ordinariamente richiesti a qualsiasi alunno inserito in un ambiente di apprendimento reale, essendo le finalità perseguite le medesime in ambedue i contesti di apprendimento.

Il comportamento deve conformarsi alle norme di buona condotta e tutte le infrazioni, in particolare quelle riconducibili al reato di cyberbullismo, saranno sanzionate con i provvedimenti disciplinari previsti dagli appositi regolamenti di istituto.

Genitori e alunni sono a conoscenza dell'Informativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), comprendono e accettano le norme sulla Netiquette di istituto, aderiscono a quanto prescritto dal "Patto educativo di corresponsabilità".

Per i docenti viene espressamente richiamato il disposto degli artt.3 e seguenti del D.P.R. 62 del 16.04.2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Art. 8 - Alunni con bisogni educativi speciali (BES)

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra attività sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli studenti deve assecondare i diversi stili di apprendimento e prevedere

l'uso degli eventuali strumenti compensativi, stabiliti nei PDP e PEI. Pertanto, anche in caso di DDI, sono previsti la personalizzazione dei materiali da studiare e dei compiti da svolgere, nonché l'adozione delle misure dispensative, degli strumenti compensativi e dei criteri valutativi indicati nei rispettivi PDP e PEI.

Come ausili e mediatori didattici facilitanti gli alunni possono utilizzare sintesi vocali, videomappe, lavagne animate, audioletture o più genericamente file audio, filmati brevi, ecc. Gli alunni hanno la possibilità di registrare e riascoltare le lezioni in modalità sincrona.

La dimensione dell'inclusione è curata anche mediante lavori in piccoli gruppi con i compagni di classe e la possibilità di partecipare alle lezioni online in presenza da scuola come previsto dalla normativa. I docenti concordano con le famiglie il carico di lavoro e progettano dei percorsi di apprendimento condivisi con le stesse.

Art. 9 - Rapporti scuola-famiglia

Per i rapporti scuola-famiglia si fa riferimento al "Protocollo delle Misure per il Contrasto ed il Contentimento della Diffusione del COVID-19" aggiornato all'a.s. 2021/2022. Le comunicazioni tra docenti e famiglia avverranno ordinariamente tramite telefono e/o Google Meet. In situazioni particolari si potranno effettuare, previa comunicazione al Dirigente, degli incontri in presenza nel rispetto delle misure di sicurezza.

Art. 10 - Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

Nell'anno scolastico 2020/2021 il nostro istituto ha avviato una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non hanno la possibilità di usufruire di dispositivi di proprietà in caso di lockdown. La dotazione di adeguata connettività resta, invece, in capo alla famiglia, alla quale si chiede comunque di segnalare prontamente alla segreteria didattica eventuali difficoltà sopraggiunte.

Tabella 1

Criteri e modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata (DDI)

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
1. Analisi fabbisogno (vedi art. 10)	Questionario cartaceo rivolto a tutti i genitori per la rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività, somministrato nell'anno scolastico 2020/21.		
2. Criteri e modalità per l'erogazione della DDI	<p>Scuola dell'Infanzia</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Brevi video – Brevi video registrati dalle maestre con proposte di attività legate alla progettazione annuale – Creazione di presentazioni interattive – Google Workspace (quiz e sondaggi con immagini) – Messaggi – Autodraw.com (app) <p>Attività sincrone</p> <p>Un incontro a settimana, da concordare con le famiglie, attraverso Google Meet con accesso tramite account istituzionale, per proposte di attività e per mantenere le relazioni tra bambini e docenti.</p>	<p>Scuola dell'Infanzia</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Brevi video – Brevi video registrati dalle maestre con proposte di attività legate alla progettazione annuale – Creazione di presentazioni interattive – Google Workspace (quiz e sondaggi con immagini) – Messaggi – Autodraw.com (app) <p>Attività sincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Videochiamate – Brevi filmati – File audio – Piccole esperienze – Google Workspace (quiz e sondaggi con immagini) 	<p>Scuola dell'Infanzia</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Brevi video – Brevi video registrati dalle maestre con proposte di attività legate alla progettazione annuale – Creazione di presentazioni interattive – Google Workspace (quiz e sondaggi con immagini) – Messaggi – Autodraw.com (app) <p>Attività sincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Videochiamate – Brevi filmati – File audio – Piccole esperienze – Google Workspace (quiz e sondaggi con immagini)

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
<p>Criteria e modalità per l'erogazione della DDI</p>	<p>Scuola Primaria</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Workspace (applicazioni) – Applicazioni integrative (bacheche digitali, immagini interattive, sondaggi, quiz, presentazioni interattive) – Videolezioni registrate – Audiolezioni <p>Attività sincrone</p> <p>Tre incontri settimanali, calendarizzati in Google Calendar, mediante Google Meet con accesso tramite account istituzionale per videolezioni e per mantenere le relazioni tra alunni e docenti.</p> <p>vedi Lesson Plan (Allegato A)</p>	<p>Scuola Primaria</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Workspace (applicazioni) – Applicazioni integrative (bacheche digitali, immagini interattive, sondaggi, quiz, presentazioni interattive) – Videolezioni registrate – Audiolezioni <p>Attività sincrone</p> <p>I docenti pianificano le attività in modalità sincrona, rispettando i criteri indicati al punto 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Meet con accesso mediante account istituzionale per proposte di attività, videolezioni e per mantenere le relazioni tra alunni e docenti. <p>vedi Lesson Plan (Allegato A)</p>	<p>Scuola Primaria</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Workspace (applicazioni) – Applicazioni integrative (bacheche digitali, immagini interattive, sondaggi, quiz, presentazioni interattive) – Videolezioni registrate – Audiolezioni <p>Attività sincrone</p> <p>I docenti pianificano le attività in modalità sincrona, rispettando i criteri indicati al punto 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Meet con accesso mediante account istituzionale per proposte di attività, videolezioni e per mantenere le relazioni tra alunni e docenti. <p>vedi Lesson Plan (Allegato A)</p>
<p>Criteria e modalità per l'erogazione della DDI</p>	<p>SSPG</p> <p>Nei primi giorni le attività si svolgono in modalità asincrona. Il C.d.C. pianifica le videolezioni in modalità sincrona per il periodo rimanente della quarantena, per un massimo di tre unità orarie al giorno. Può prevedere anche un incontro settimanale collegiale di ricordo con tutti i docenti e gli alunni.</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Workspace (applicazioni) – Applicazioni integrative (bacheche digitali, immagini interattive, sondaggi, quiz, presentazioni interattive) – Videolezioni registrate – Audiolezioni <p>Attività sincrone</p> <p>Il C.d.C. pianifica nei primi giorni del periodo di quarantena un orario per le attività sincrone, che viene condiviso tramite Classroom e/o registro elettronico.</p>	<p>SSPG</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Workspace (applicazioni) – Applicazioni integrative (bacheche digitali, immagini interattive, sondaggi, quiz, presentazioni interattive) – Videolezioni registrate – Audiolezioni <p>Attività sincrone</p> <p>I docenti pianificano le attività in modalità sincrona, rispettando i criteri indicati al punto 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Meet con accesso mediante account 	<p>SSPG</p> <p>Attività asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Workspace (applicazioni) – Applicazioni integrative (bacheche digitali, immagini interattive, sondaggi, quiz, presentazioni interattive) – Videolezioni registrate – Audiolezioni <p>Attività sincrone</p> <p>I docenti pianificano le attività in modalità sincrona, rispettando i criteri indicati al punto 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Google Meet con accesso mediante account

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
	– Google Meet con accesso mediante account istituzionale per videolezioni e per mantenere le relazioni tra alunni e docenti. vedi Lesson Plan (Allegato A)	istituzionale per proposte di attività, videolezioni e per mantenere le relazioni tra alunni e docenti. vedi Lesson Plan (Allegato A)	istituzionale per proposte di attività, videolezioni e per mantenere le relazioni tra alunni e docenti. vedi Lesson Plan (Allegato A)
3. Orario attività sincrone	Scuola dell'Infanzia Un incontro settimanale, adattando la durata delle videolezioni sincrone in base alla fascia d'età e al tipo di attività proposta.	Scuola dell'Infanzia Un incontro settimanale, adattando la durata delle videolezioni sincrone in base alla fascia d'età e al tipo di attività proposta.	Scuola dell'Infanzia Un incontro settimanale, adattando la durata delle videolezioni sincrone in base alla fascia d'età e al tipo di attività proposta.
Orario attività sincrone	Scuola Primaria Tre incontri a settimana con massimo 2 unità orarie al giorno.	Scuola Primaria Tre incontri a settimana con massimo 2 unità orarie al giorno.	Scuola Primaria Per la classe prima 10 unità orarie e per le restanti classi 15 unità orarie settimanali. (vedi SSPG)
Orario attività sincrone	SSPG Il C.d.C. può prevedere un incontro settimanale collegiale con tutti i docenti e gli alunni e in aggiunta fino a 3 unità orarie da 45 minuti al giorno da programmare compatibilmente con l'orario in presenza dei docenti.	SSPG 15 unità orarie settimanali distribuite in massimo 3 unità orarie da 45 minuti ciascuna e 15 minuti di pausa tra un'attività e quella successiva al giorno.	SSPG 15 unità orarie settimanali distribuite in massimo 3 unità orarie da 45 minuti ciascuna e 15 minuti di pausa tra un'attività e quella successiva al giorno.
4. Coordinamento Team docenti / C.d.C.	Scuola dell'Infanzia Le insegnanti di ogni singola sezione si coordinano per pianificare le attività sincrone e asincrone. Il coordinamento tra le insegnanti delle varie sezioni è necessario in caso di attività comuni al plesso.	Scuola dell'Infanzia Le insegnanti di ogni singola sezione si coordinano per pianificare le attività sincrone e asincrone. Il coordinamento tra le insegnanti delle varie sezioni è necessario, sia in caso di attività comuni al plesso sia in caso di fratelli appartenenti a sezioni diverse, per inviare le attività senza sovrapporsi.	Scuola dell'Infanzia Le insegnanti di ogni singola sezione si coordinano per pianificare le attività sincrone e asincrone. Il coordinamento tra le insegnanti delle varie sezioni è necessario, sia in caso di attività comuni al plesso sia in caso di fratelli appartenenti a sezioni diverse, per inviare le attività senza sovrapporsi.
Coordinamento Team docenti / C.d.C.	Scuola Primaria I singoli Team docenti coordinano l'assegnazione dei compiti (es. inizio settimana, lunedì mattina entro le ore 14.00) e concordano l'orario settimanale degli incontri Live (pubblicato in Calendar).	Scuola Primaria E' compito dei singoli Team docenti: – coordinare l'assegnazione dei compiti, concordando le tempistiche della pubblicazione (es. inizio settimana, lunedì mattina entro le ore 14.00); – decidere di comune accordo l'orario entro cui inviare il materiale didattico in formato digitale (es. entro le ore 17.00);	Scuola Primaria E' compito dei singoli Team docenti: – coordinare l'assegnazione dei compiti, concordando le tempistiche della pubblicazione (es. inizio settimana, lunedì mattina entro le ore 14.00); – decidere di comune accordo giorno e ora dell'invio del materiale didattico in formato digitale (es. entro le ore 17.00);

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
		– concordare l'orario settimanale degli incontri Live (pubblicato in Calendar).	– concordare l'orario settimanale degli incontri Live (pubblicato in Calendar).
Coordinamento Team docenti / C.d.C.	SSPG Nei primi giorni del periodo di quarantena il C.d.C.: <ul style="list-style-type: none"> – coordina le attività da svolgere in modalità asincrona; – decide l'orario per l'assegnazione dei compiti e l'invio del materiale didattico in formato digitale (es. lunedì entro le ore 17.00); – stabilisce se effettuare un incontro collegiale con tutti gli alunni; – pianifica il calendario delle lezioni in videoconferenza e lo pubblica in Classroom e/o nel registro elettronico. 	SSPG E' compito dei singoli C.d.C.: <ul style="list-style-type: none"> – coordinare l'assegnazione dei compiti, concordando le tempistiche della pubblicazione (es. inizio settimana, lunedì mattina entro le ore 14.00); – decidere di comune accordo l'orario entro cui inviare il materiale didattico in formato digitale (es. entro le ore 17.00); – concordare l'orario settimanale degli incontri Live (pubblicato in Classroom e/o nel registro elettronico). 	SSPG E' compito dei singoli C.d.C.: <ul style="list-style-type: none"> – coordinare l'assegnazione dei compiti, concordando le tempistiche della pubblicazione (es. inizio settimana, lunedì mattina entro le ore 14.00); – decidere di comune accordo giorno e ora dell'invio del materiale didattico in formato digitale (es. entro le ore 17.00); – concordare l'orario settimanale degli incontri Live (pubblicato in Classroom e/o nel registro elettronico).
5. Strumenti	a. Piattaforma Google Workspace for Education, fruibile da tutti i dispositivi; b. Spazi di archiviazione (Google Drive, Google Sites, bacheche digitali); c. Registro elettronico (per la Scuola dell'Infanzia registro cartaceo): <ul style="list-style-type: none"> - firma presenza docenti - comunicazioni scuola-famiglia - annotazione dei compiti e degli argomenti svolti * I compiti / attività settimanali sono pubblicati anche nella Classroom per facilitare l'accesso agli alunni.	a. Piattaforma Google Workspace for Education, fruibile da tutti i dispositivi; b. Spazi di archiviazione (Google Drive, Google Sites, bacheche digitali); c. Registro elettronico (per la Scuola dell'Infanzia registro cartaceo): <ul style="list-style-type: none"> - firma presenza docenti - comunicazioni scuola-famiglia - annotazione dei compiti e degli argomenti svolti * I compiti / attività settimanali sono pubblicati anche nella Classroom per facilitare l'accesso agli alunni.	a. Piattaforma Google Workspace for Education, fruibile da tutti i dispositivi; b. Spazi di archiviazione (Google Drive, Google Sites, bacheche digitali); c. Registro elettronico (per la Scuola dell'Infanzia documento condiviso in Drive): <ul style="list-style-type: none"> - firma presenza docenti - comunicazioni scuola-famiglia - annotazione dei compiti e degli argomenti svolti * I compiti / attività settimanali sono pubblicati anche nella Classroom per facilitare l'accesso agli alunni.
6. Repository - elaborati - verbali riunioni - attività - materiali - videolezioni	<ul style="list-style-type: none"> – Eventuali elaborati vengono archiviati in una cartella condivisa in Google Drive e, solo per la SSPG, scaricati a fine anno dalla Segreteria in locale. – Registro elettronico (Nuvola) per i verbali delle eventuali riunioni. – Le attività, i materiali e le videolezioni registrate pubblicati in Google 	<ul style="list-style-type: none"> – Eventuali elaborati vengono archiviati in una cartella condivisa in Google Drive e, solo per la SSPG, scaricati a fine anno dalla Segreteria in locale. – Registro elettronico (Nuvola) per i verbali delle eventuali riunioni. – Le attività, i materiali e le videolezioni registrate pubblicati in Google 	<ul style="list-style-type: none"> – Gli elaborati vengono archiviati in una cartella condivisa in Google Drive e, solo per la SSPG, scaricati a fine anno dalla Segreteria in locale. – I verbali delle riunioni vengono allegati al registro elettronico (Nuvola). – Le attività, i materiali e le videolezioni registrate pubblicati in Google

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
	Classroom si possono raccogliere in Drive (cartella condivisa), Google Sites o in una bacheca digitale.	Classroom si possono raccogliere in Drive (cartella condivisa), Google Sites o in una bacheca digitale.	Classroom si possono raccogliere in Drive (cartella condivisa), Google Sites o in una bacheca digitale.
7. Metodologie	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologie attive - Didattica breve - Flipped classroom - Apprendimento cooperativo - Debate - Brainstorming anche attraverso l'utilizzo di bacheche virtuali (Padlet, Linoit e Netboard) 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologie attive - Didattica breve - Flipped classroom - Apprendimento cooperativo - Debate - Brainstorming anche attraverso l'utilizzo di bacheche virtuali (Padlet, Linoit e Netboard) 	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologie attive - Didattica breve - Flipped classroom - Apprendimento cooperativo - Debate - Brainstorming anche attraverso l'utilizzo di bacheche virtuali (Padlet, Linoit e Netboard)
8. Strumenti di verifica (formali e informali)	<p>Applicazioni di Google Workspace e quelle integrabili alla piattaforma, come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Google Moduli, anche con immagini - Google Docs - Google Presentazioni e Fogli - Jamboard - Meet per conversazione in modalità sincrona - Nearpod - Peardeck - Visione degli elaborati prodotti - Feedback inviati sulle attività svolte a distanza (messaggi audio, video, foto) - Test, esercizi contenuti nelle espansioni digitali dei libri di testo in adozione - Quizizz - Educaplay - Autodraw.com - Wordwall - ecc. 	<p>Applicazioni di Google Workspace e quelle integrabili alla piattaforma, come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Google Moduli, anche con immagini - Google Docs - Google Presentazioni e Fogli - Jamboard - Meet per conversazione in modalità sincrona - Nearpod - Peardeck - Visione degli elaborati prodotti - Feedback inviati sulle attività svolte a distanza (messaggi audio, video, foto) - Test, esercizi contenuti nelle espansioni digitali dei libri di testo in adozione - Quizizz - Educaplay - Autodraw.com - Wordwall - ecc. 	<p>Applicazioni di Google Workspace e quelle integrabili alla piattaforma, come ad esempio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Google Moduli, anche con immagini - Google Docs - Google Presentazioni e Fogli - Jamboard - Meet per conversazione in modalità sincrona - Nearpod - Peardeck - Visione degli elaborati prodotti - Feedback inviati sulle attività svolte a distanza (messaggi audio, video, foto) - Test, esercizi contenuti nelle espansioni digitali dei libri di testo in adozione - Quizizz - Educaplay - Autodraw.com - Wordwall - ecc.
9. Valutazione	<p>La valutazione, sia formativa sia sommativa, deve essere costante, trasparente, tempestiva e fornire feedback all'alunno. Si utilizzano i criteri indicati nella "Rubrica di valutazione DaD", allegata al presente documento. (Allegato D)</p>	<p>La valutazione, sia formativa sia sommativa, deve essere costante, trasparente, tempestiva e fornire feedback all'alunno. Si utilizzano i criteri indicati nella "Rubrica di valutazione DaD", allegata al presente documento. (Allegato D)</p>	<p>La valutazione, sia formativa sia sommativa, deve essere costante, trasparente, tempestiva e fornire feedback all'alunno. Si utilizzano i criteri indicati nella "Rubrica di valutazione DaD", allegata al presente documento. (Allegato D)</p>
10. BES (H, DSA, ADHD, altri BES)	Anche per la Didattica Digitale Integrata si fa riferimento ai PDP e PEI degli alunni (vedi art. 8).	Anche per la Didattica Digitale Integrata si fa riferimento ai PDP e PEI degli alunni (vedi art. 8).	Anche per la Didattica Digitale Integrata si fa riferimento ai PDP e PEI degli alunni (vedi art. 8).

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
11. Norme di comportamento durante la DDI (Netiquette di Istituto)	<p>La piattaforma è un'aula virtuale e pertanto vigono le stesse regole delle aule reali. Per la Scuola dell'Infanzia le insegnanti gestiscono le eventuali situazioni di criticità anche accordandosi con i genitori.</p> <p>Videolezioni in modalità sincrona</p> <p>Gli alunni sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> – connettersi con puntualità; – indossare un abbigliamento consono; – assumere una posizione che favorisca la concentrazione; – scegliere un luogo adeguato e silenzioso; – tenere il microfono disattivato; – partecipare con la videocamera accesa (è consentito disattivare la videocamera solo in casi particolari); – utilizzare le cuffie o gli auricolari; – partecipare in modo ordinato, rispettando il turno di parola e intervenendo su richiesta del docente; – se necessario chiedere la parola al docente attraverso la chat integrata; – rispettare i compagni; – conservare la password personale; – non consentire l'uso della stessa ad altri compagni o persone estranee; – non permettere ad altre persone l'uso della piattaforma d'istituto; – non diffondere in rete le attività realizzate dal docente; – non realizzare né diffondere foto, screenshot o video relativi alle attività sincrone. 	<p>La piattaforma è un'aula virtuale e pertanto vigono le stesse regole delle aule reali. Per la Scuola dell'Infanzia le insegnanti gestiscono le eventuali situazioni di criticità anche accordandosi con i genitori.</p> <p>Videolezioni in modalità sincrona</p> <p>Gli alunni sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> – connettersi con puntualità; – indossare un abbigliamento consono; – assumere una posizione che favorisca la concentrazione; – scegliere un luogo adeguato e silenzioso; – tenere il microfono disattivato; – partecipare con la videocamera accesa (è consentito disattivare la videocamera solo in casi particolari); – utilizzare le cuffie o gli auricolari; – partecipare in modo ordinato, rispettando il turno di parola e intervenendo su richiesta del docente; – se necessario chiedere la parola al docente attraverso la chat integrata; – rispettare i compagni; – conservare la password personale; – non consentire l'uso della stessa ad altri compagni o persone estranee; – non permettere ad altre persone l'uso della piattaforma d'istituto; – non diffondere in rete le attività realizzate dal docente; – non realizzare né diffondere foto, screenshot o video relativi alle attività sincrone. 	<p>La piattaforma è un'aula virtuale e pertanto vigono le stesse regole delle aule reali. Per la Scuola dell'Infanzia le insegnanti gestiscono le eventuali situazioni di criticità anche accordandosi con i genitori.</p> <p>Videolezioni in modalità sincrona</p> <p>Gli alunni sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> – connettersi con puntualità; – indossare un abbigliamento consono; – assumere una posizione che favorisca la concentrazione; – scegliere un luogo adeguato e silenzioso; – tenere il microfono disattivato; – partecipare con la videocamera accesa (è consentito disattivare la videocamera solo in casi particolari); – utilizzare le cuffie o gli auricolari; – partecipare in modo ordinato, rispettando il turno di parola e intervenendo su richiesta del docente; – se necessario chiedere la parola al docente attraverso la chat integrata; – rispettare i compagni; – conservare la password personale; – non consentire l'uso della stessa ad altri compagni o persone estranee; – non permettere ad altre persone l'uso della piattaforma d'istituto; – non diffondere in rete le attività realizzate dal docente; – non realizzare né diffondere foto, screenshot o video relativi alle attività sincrone.

	1 Una o più classi / uno o più gruppi in quarantena	2 Tutto il plesso in quarantena	3 Lockdown totale
	<p>Google Classroom Gli alunni sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> – fare riferimento alle indicazioni fornite dai docenti; – seguire con puntualità e diligenza le attività proposte dai docenti; – non interferire, se non richiesto, sul lavoro degli altri; – evitare di condividere materiali non pertinenti o non adeguati. <p>I docenti sono tenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – al rispetto dell’altro; – al rispetto degli orari di lezione concordati; – alla tutela dei dati personali. 	<p>Google Classroom Gli alunni sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> – fare riferimento alle indicazioni fornite dai docenti; – seguire con puntualità e diligenza le attività proposte dai docenti; – non interferire, se non richiesto, sul lavoro degli altri; – evitare di condividere materiali non pertinenti o non adeguati. <p>I docenti sono tenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – al rispetto dell’altro; – al rispetto degli orari di lezione concordati; – alla tutela dei dati personali. 	<p>Google Classroom Gli alunni sono tenuti a:</p> <ul style="list-style-type: none"> – fare riferimento alle indicazioni fornite dai docenti; – seguire con puntualità e diligenza le attività proposte dai docenti; – non interferire, se non richiesto, sul lavoro degli altri; – evitare di condividere materiali non pertinenti o non adeguati. <p>I docenti sono tenuti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – al rispetto dell’altro; – al rispetto degli orari di lezione concordati; – alla tutela dei dati personali.
12. Rapporti scuola-famiglia	<p>Canali di comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sito della Scuola – Registro elettronico (tranne Scuola dell’Infanzia) – Mail istituzionale docente – Google Meet – Telefono (fonogramma, SMS, WhatsApp) <p>I docenti hanno il dovere di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – assicurare comunicazione, informazione e relazione con la famiglia e adulti di riferimento; – fornire un feedback sulla regolare partecipazione degli alunni; – condividere la proposta progettuale della DDI: <ul style="list-style-type: none"> - informare sugli orari e sull’organizzazione - condividere approcci educativi e materiali; – garantire un contatto diretto o supporto agli adulti che affiancano gli alunni in situazioni di fragilità per età o con bisogni educativi speciali. <p>N.B. I consigli di classe, interclasse e intersezione si svolgeranno ordinariamente in presenza. Se la situazione non lo consentirà, i genitori parteciperanno da casa in modalità online tramite Google Meet.</p>	<p>Canali di comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sito della Scuola – Registro elettronico (tranne Scuola dell’Infanzia) – Mail istituzionale docente – Google Meet – Telefono (fonogramma, SMS, WhatsApp) <p>I docenti hanno il dovere di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – assicurare comunicazione, informazione e relazione con la famiglia e adulti di riferimento; – fornire un feedback sulla regolare partecipazione degli alunni; – condividere la proposta progettuale della DDI: <ul style="list-style-type: none"> - informare sugli orari e sull’organizzazione - condividere approcci educativi e materiali; – garantire un contatto diretto o supporto agli adulti che affiancano gli alunni in situazioni di fragilità per età o con bisogni educativi speciali. <p>N.B. I consigli di classe, interclasse e intersezione si svolgeranno ordinariamente in presenza. Se la situazione non lo consentirà, i genitori parteciperanno da casa in modalità online tramite Google Meet.</p>	<p>Canali di comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> – Sito della Scuola – Registro elettronico (tranne Scuola dell’Infanzia) – Mail istituzionale docente – Google Meet – Telefono (fonogramma, SMS, WhatsApp) <p>I docenti hanno il dovere di:</p> <ul style="list-style-type: none"> – assicurare comunicazione, informazione e relazione con la famiglia e adulti di riferimento; – fornire un feedback sulla regolare partecipazione degli alunni; – condividere la proposta progettuale della DDI: <ul style="list-style-type: none"> - informare sugli orari e sull’organizzazione - condividere approcci educativi e materiali; – garantire un contatto diretto o supporto agli adulti che affiancano gli alunni in situazioni di fragilità per età o con bisogni educativi speciali. <p>N.B. I consigli di classe, interclasse e intersezione si svolgeranno ordinariamente in presenza. Se la situazione non lo consentirà, i genitori parteciperanno da casa in modalità online tramite Google Meet.</p>

Art. 11 - Criteri e modalità di attivazione della Didattica Digitale in modalità sincrona per singolo alunno assente per un periodo prolungato per motivi sanitari

In caso di assenza prolungata di un singolo alunno, dovuta a malattia, isolamento fiduciario in quanto contatto stretto con una persona positiva al COVID-19 o a quarantena curativa, i team docenti o i docenti dei consigli di classe individueranno per tutta la durata dell'assenza dell'alunno - in base alla sua età, alle sue condizioni di salute, alle risorse umane e strumentali interne disponibili - le misure adeguate a garantirgli la continuità dell'offerta formativa e il diritto all'istruzione, nonché il mantenimento delle relazioni con i compagni di scuola.

Per motivate assenze prolungate, non riconducibili a motivi sanitari, ma a giustificati motivi familiari, sarà cura del consiglio di classe o del team docenti valutare l'eventuale attivazione di percorsi di Didattica Digitale Integrata (DDI) in modalità sincrona.

In tutti i casi sarà comunque fondamentale la collaborazione tra scuola e famiglia.

L'attivazione di tali percorsi sarà effettuata dalla Scuola previa compilazione da parte dei genitori di apposito modulo di **"Richiesta attivazione Didattica a Distanza in modalità sincrona per assenze prolungate"** (Allegato B), disponibile nel registro elettronico (**Nuvola**) e **compilabile direttamente online**.

In alternativa il modulo è reperibile anche nel sito dell'Istituto nell'area "Genitori" alla voce "Modulistica".

In tal caso il modulo, in formato "pdf editabile", va scaricato, compilato, salvato e inviato in Segreteria tramite mail all'indirizzo veic825004@istruzione.it, indicando come oggetto:

[Richiesta attivazione DaD - Cognome e nome dell'alunno - ordine comune - classe o sezione.](#)

[es. Richiesta attivazione DaD - Bianchi Mario - Primaria Cinto - Classe 1B](#)

Solo per i genitori che non riescono ad accedere a Nuvola o a scaricarlo dal sito dell'Istituto, il modulo sarà a disposizione in formato cartaceo nei vari plessi.

Pervenuta la richiesta da parte della famiglia, il docente di classe o il coordinatore, sentito il Consiglio di classe, comunicherà alla stessa, telefonicamente o via mail, l'eventuale attivazione delle attività integrate digitali (AID) in modalità sincrona e contestualmente l'orario delle lezioni o degli incontri, che sarà caricato come allegato sotto "Documenti ed Eventi per alunno" nel registro elettronico e/o nella Classroom; mentre per la scuola dell'Infanzia sarà inviato tramite WhatsApp o mail.

Per la scuola primaria e secondaria, la presenza dell'alunno all'incontro programmato verrà segnata nella sezione "Annotazioni" del registro elettronico, mentre la sua assenza verrà annotata nel registro elettronico nell'area "Altre Note"; per la scuola dell'infanzia le assenze verranno segnate nel registro cartaceo e comunicate alla famiglia tramite mail o WhatsApp. Per un facsimile di annotazione/nota si rimanda all'Allegato C.

Tabella 2

Criteri e modalità di attuazione della Didattica Digitale in caso di assenza prolungata di un singolo alunno

	Singolo alunno assente per un periodo prolungato
Azioni miranti a garantire la continuità dell'offerta formativa e il diritto all'istruzione	<p>Scuola dell'Infanzia</p> <p>I docenti:</p> <ul style="list-style-type: none">– caricano nella Classroom materiali e attività relativi ai percorsi attivati in presenza;– predispongono brevi videolezioni o tutorial con attività legate al percorso attivato in sezione, facendo ricorso alla Flipped Classroom;– si collegano con l'alunno tramite Google Meet, utilizzando il link presente nella Classroom, secondo l'orario concordato (min. 15 e max. 30 minuti alla settimana). <p>Scuola Primaria</p> <p>I docenti:</p> <ul style="list-style-type: none">– segnano nel registro elettronico gli argomenti trattati e svolti in classe (precisando anche i numeri di pagina del libro), i compiti e gli argomenti di studio assegnati per casa;– caricano nella Classroom l'eventuale materiale integrativo e, ove necessario, delle attività individuali e personalizzate;– predispongono brevi videolezioni o tutorial con attività legate al percorso attivato in classe, facendo ricorso alla Flipped Classroom;– si collegano con l'alunno tramite Google Meet, utilizzando il link presente nella Classroom, secondo l'orario concordato (min. 5 e max. 15 unità orarie settimanali).

	Singolo alunno assente per un periodo prolungato
Azioni miranti a garantire la continuità dell'offerta formativa e il diritto all'istruzione	<p>SSPG</p> <p>I docenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – segnano nel registro elettronico gli argomenti trattati e svolti in classe (precisando anche i numeri di pagina del libro), i compiti e gli argomenti di studio assegnati per casa; – caricano nella Classroom l'eventuale materiale integrativo e, ove necessario, delle attività individuali e personalizzate; – predispongono brevi videolezioni o tutorial con attività legate al percorso attivato in classe, facendo ricorso alla Flipped Classroom; – si collegano con l'alunno tramite Google Meet, utilizzando il link presente nella Classroom, secondo l'orario concordato (min. 5 e max. 15 unità orarie settimanali).
Azioni miranti al mantenimento di un contatto tra alunno a casa e classe in presenza	<p>Scuola dell'Infanzia</p> <p>I docenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – favoriscono momenti di incontro online con i compagni e le insegnanti, mediante WhatsApp, Google Meet (utilizzando il link disponibile nell'aula virtuale), Classroom e altre applicazioni. <p>Scuola Primaria</p> <p>I docenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – favoriscono la comunicazione tra alunni e insegnanti, ricorrendo (preferibilmente solo con gli alunni più piccoli) allo Stream di Classroom o creando una chat di gruppo con Google Chat tramite l'account istituzionale; – effettuano delle videochiamate tramite Google Meet, utilizzando il link presente nella Classroom, in orario scolastico e/o extrascolastico. <p>Il numero degli incontri a cadenza settimanale sarà definito, e potrà variare, in rapporto alle necessità specifiche evidenziate dall'alunno e all'evolversi della sua situazione.</p> <p>SSPG</p> <p>I docenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – creano una chat di gruppo, utilizzando l'account istituzionale e Google Chat; – effettuano delle videochiamate tramite Google Meet, utilizzando il link presente nella Classroom, in orario scolastico e/o extrascolastico. <p>Il numero degli incontri a cadenza settimanale sarà definito, e potrà variare, in rapporto alle necessità specifiche evidenziate dall'alunno e all'evolversi della sua situazione.</p>

Art. 12 - Assenza breve di singolo alunno

Per periodi di assenza brevi, indicativamente di una settimana, di pochi giorni oppure di un giorno soltanto, di regola non si applica la Didattica Digitale Integrata in modalità sincrona.

L'erogazione delle attività didattiche sarà, invece, attuata tramite la Didattica Digitale Integrata in modalità asincrona, che i docenti potranno attuare avvalendosi di Google Classroom, Google Chat, mail e altre applicazioni integrative. Potranno, inoltre, fare ricorso alla Flipped Classroom con videolezioni o audiod lezioni registrate.

I genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia troveranno i materiali nella Google Classroom.

I genitori degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado troveranno indicati nel registro elettronico gli argomenti trattati a scuola, i compiti e gli argomenti di studio assegnati per casa, nonché la modalità di condivisione dei materiali didattici significativi.

Anche in questo caso sarà fondamentale la collaborazione tra scuola e famiglia.

ALLEGATO A

Proposta di Lesson Plan (progettazione della lezione in modalità sincrona):

1. 5 min. (Connezzione)
Saluti, appello
2. 5 min. (Warm-up)
Il docente chiede un feedback su stato emotivo, umore e su contenuti spiegati o da studiare (breve sondaggio con: Answergarden, Google Moduli, Padlet, Peardeck, Mentimeter, ecc.).
3. 15 min. (Cuore dell'incontro)
Il docente spiega, dà informazioni o chiarisce aspetti dubbi; dà istruzioni sul lavoro da fare.
Strumenti:
 - Presentazioni: Google Presentazioni, Prezi, Powerpoint, ecc.
 - Immagini interattive: Thinglink, Genially, ecc.
 - Presentazioni interattive: Mentimeter, Nearpod, Peardeck, ecc.
 - Brevi video commentati
 - Mappe mentali / concettuali
 - Disegni, immagini
 - Infografiche: Canva, Padlet, ecc.
4. 15 min. (Fase attiva)
L'alunno:
 - rielabora
 - sintetizza
 - applica
 - risolve
 - categorizzaindividualmente, a coppie o in gruppo, lavorando su documenti condivisi (Google Docs, Google Presentazioni, Google Sites, bacheca digitale, ecc).
5. 5 min. (Congedo)
Challenge finale e saluti.
Verifica dei nuclei fondanti di quanto trattato
(Google Moduli, Kahoot, Mentimeter, Nearpod, Quizizz, Educaplay, Wordwall, ecc.).

ALLEGATO B

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "I. NIEVO"
DI CINTO CAOMAGGIORE

**MODULO DI RICHIESTA DI ATTIVAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA
IN MODALITÀ SINCRONA PER ASSENZE PROLUNGATE**

- per motivi sanitari certificabili (malattia, quarantena, isolamento fiduciario)
 per motivi non sanitari (giustificati motivi familiari)

Il / La sottoscritt _____
cognome e nome

residente in _____

Via _____, n. _____

Tel. _____

E-mail _____

in qualità di (genitore / tutore / affidatario) _____

DEL MINORE (cognome e nome) _____

Data di nascita _____

Classe / Sezione _____

Ordine Scuola dell'Infanzia Scuola Primaria Scuola Secondaria
Comune Annone Veneto Cinto Caomaggiore Gruaro Pramaggiore

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che il proprio figlio sarà presumibilmente assente

dal _____ al _____ ;

CHIEDE

l'attivazione della Didattica a Distanza in modalità sincrona per il suddetto periodo.

Consapevole che la fruizione della DaD è personale e riguarda esclusivamente l'alunno, si impegna a rispettare i criteri stabiliti nel Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata.

Data _____

Il / La dichiarante _____

Dichiara altresì di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGATO C

Presenza alunno all'incontro programmato con Google Meet - sezione "Annotazioni" del registro elettronico

L'alunno/a (cognome e nome) ha partecipato all'incontro programmato in modalità sincrona tramite Google Meet dalle ore ... alle ore

oppure

L'alunno/a (cognome e nome) ha partecipato alla lezione di (materia) programmata in modalità sincrona tramite Google Meet dalle ore ... alle ore

Assenza alunno all'incontro programmato con Google Meet - sezione "Altre Note"

Altre Note (da inserire nel registro elettronico); solo per la scuola dell'infanzia la comunicazione avverrà tramite mail o WhatsApp:

Gentili genitori,
si comunica che (cognome e nome dell'alunno) oggi non si è collegato per la lezione / l'incontro in modalità sincrona tramite Google Meet come da calendario / accordi.

oppure

Gentili genitori,
si comunica che (cognome e nome dell'alunno) oggi non si è collegato per la lezione di (materia) in modalità sincrona tramite Google Meet come da calendario / accordi.