

Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)

Comuni di **Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore**

Sito Web: www.icnievocinto.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione, lo Sviluppo e la Ricerca
Accademica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
MIUR

a.s.
17/18

RELAZIONE FINALE FUNZIONE STRUMENTALE

Autovalutazione e Qualità

a. s. 2017/2018

Questo è stato per me il quinto anno consecutivo di incarico come F.S. per l'Autovalutazione e la Qualità di Istituto. Le aree di azione nelle quali si è incentrato il mio lavoro sono state sostanzialmente tre:

- la Soddisfazione della clientela,
- i risultati INVALSI
- la documentazione legata al processo di Autovalutazione d'Istituto, cioè il Rapporto di AutoValutazione redatto su modello CAF, il Piano di Miglioramento e la documentazione relativa alla procedura CEF per la certificazione della scuola da parte di un ente esterno.

In questo compito sono stata supportata dal GAV, un gruppo di lavoro composto da cinque docenti appartenenti a tutti e tre gli ordini di scuola che si è incontrato, in corso d'anno, quattro volte, per un totale di trenta ore. Per quanto concerne il terzo punto, cioè la stesura dei documenti relativi al processo di autovalutazione, il lavoro è stato svolto con la fondamentale collaborazione dello Staff di dirigenza (i Referenti di plesso) e delle figure con incarichi particolari (le altre Funzioni Strumentali e i Referenti di area). Quando si è reso necessario, ha partecipato al gruppo anche una rappresentanza dei collaboratori scolastici e del personale amministrativo. Riguardo l'indagine della Soddisfazione, il compito è stato portato a termine con la collaborazione dei referenti degli altri tre Istituti con cui è stata stipulata la convenzione del gruppo di Benchlearning: insieme abbiamo raccolto, confrontato e analizzato i dati dell'indagine di Soddisfazione di tutti e quattro gli Istituti coinvolti nel progetto, per un triennio. Quest'anno, su consiglio anche dei formatori che ci hanno seguito in questo percorso, abbiamo sospeso l'indagine e il benchmark, in modo da poter vedere gli effetti del PdM, elaborato partendo proprio dalle criticità evidenziate dall'indagine stessa.

Per quanto riguarda gli obiettivi e i risultati attesi prefissati ad inizio anno scolastico e formalizzati nel Piano di Lavoro (*completare il triennio di benchmarking degli esiti della Soddisfazione della Clientela; sondare in modo più approfondito le criticità evidenziate dal personale ATA; approfondire l'analisi degli esiti delle prove Invalsi; partecipare alla stesura della documentazione relativa al processo di Autovalutazione*), sono stati raggiunti o sono già state avviate le azioni necessarie al loro raggiungimento; hanno invece dovuto essere rivisti le attività programmate e il relativo monte ore dedicato, a causa dello slittamento al prossimo anno scolastico della realizzazione di una parte di esse.

In particolare i miei compiti come Funzione Strumentale sono stati:

- Coordinare il lavoro di somministrazione, raccolta, tabulazione e analisi dei dati relativi ai Questionari di Soddisfazione a.s. 2016-2017
- Confrontare i dati raccolti con quelli degli anni precedenti per coglierne il trend e con quelli restituiti alle altre scuole coinvolte nell'attività di benchmarking
- Realizzare delle presentazioni in Power Point allo scopo di restituire, a ciascuna componente della scuola, i dati di propria pertinenza
- Elaborare, tenendo conto dei suggerimenti del personale ATA e dei membri del GAV, un nuovo questionario per sondare in modo più approfondito le criticità segnalate dai collaboratori scolastici e dagli amministrativi dell'Istituto
- Collaborare con la F.S. POF per la stesura di un questionario per il monitoraggio delle proposte del Territorio e per la tabulazione dei dati restituiti

- Coordinare il lavoro di analisi dei risultati INVALSI 2017, esiti generali di Istituto ed esiti specifici delle singole classi
- Realizzare una presentazione in Power Point per condividere in collegio i dati restituiti alla scuola ed evidenziare le criticità più frequenti
- Raccogliere le analisi specifiche degli esiti della propria classe elaborate dai singoli team docenti su modello del verbale presentato in Collegio docenti e pubblicato nel sito della scuola
- Incontrare, preparare e coordinare i docenti somministratori per le prove INVALSI 2018 e organizzare il gruppo di lavoro per la correzione

- Partecipare alla stesura dei documenti legati al processo di Autovalutazione di Istituto (*RAV su modello CAF, PIANO di MIGLIORAMENTO e Procedura CEF*).

Il proposito per il prossimo anno scolastico è, come sempre, quello di continuare, con la collaborazione del GAV, a monitorare i punti di forza, ma soprattutto le criticità, relativi agli apprendimenti degli alunni, alla gestione e all'organizzazione dell'Istituto, per poterlo orientare al miglioramento continuo; l'impegno principale sarà quello di implementare, sostenere e monitorare il Piano di Miglioramento.

Ringrazio vivamente tutti i membri del GAV, dello Staff, il Dirigente Scolastico e Annalisa per la grande disponibilità dimostrata.

Cinto Caomaggiore, 13/06/18

la Funzione Strumentale

Versolato Emanuela