

 Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	Titolo: (indicare titolo procedura) 11. Compilazione scheda di valutazione alunni con sostegno	Revisione: 00 Data: 2 gen. 15 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) F.S. Alunni diversamente abili	Stato: da approvare Pagina 1 di 2

CAMPO DI APPLICAZIONE: (indicare il processo di riferimento) Piano per la gestione alunni	
SCOPO: (indicare lo scopo della procedura) La procedura ha lo scopo di dare indicazioni per la corretta compilazione del documento di valutazione	
AZIONI E RESPONSABILITA' (indicare responsabile/i di ogni singola attività)	
Responsabile/i	Azione
Ufficio 1 di segreteria	1. Fornisce la scheda di valutazione come per tutti gli altri alunni. Non si possono aggiungere documenti e/o allegati diversi dalla scheda elaborata dall'Istituto e approvata dal Collegio dei Docenti per tutti gli alunni
Team Docenti di classe (scuola primaria) – Consiglio di Classe (scuola secondaria)	2. Formulano, in sede di scrutinio, il voto da apporre nel documento di valutazione per ogni disciplina e per ogni laboratorio. Collegialmente formulano il giudizio globale (i docenti di sostegno partecipano a pieno titolo alla formulazione del voto per ogni disciplina e al giudizio globale intermedio e finale).
Team Docenti di classe Consiglio di Classe	3. Valutano in base agli obiettivi di apprendimento previsti nel P.E.I e non in base agli obiettivi previsti dalle Indicazioni per la classe di appartenenza. Ciò consente di esprimere una valutazione non riferita ai livelli di apprendimento dei compagni, ma in rapporto alle potenzialità, ai livelli di apprendimento iniziale dell'alunno e al percorso effettivamente svolto dall'alunno.
Team Docenti di classe Consiglio di Classe	4. Esprimono il giudizio globale seguendo, per quanto possibile, la griglia predisposta per l'Istituto. Si può modificare affinché il giudizio risulti chiaro per la famiglia e corrispondente al percorso svolto dall'alunno.
Team Docenti di classe Consiglio di Classe	5. Appongono la firma negli appositi spazi della scheda di valutazione dell'alunno, così come per tutte le schede degli altri alunni di classe.
D. S	6. Firma il documento di valutazione
Team Docenti di classe Consiglio di Classe	7. Indicano che la valutazione è riferita al PEI nei documenti rilasciati agli interessati e non nei tabelloni affissi all'albo dell'Istituto (per l'esame di stato conclusivo del 1° ciclo)
RIFERIMENTI: (indicare le norme di riferimento) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Legge quadro 5/2/92, n°104 Valutazione del rendimento e prove d'esame ▪ D.L. 16/04/94, n°297 Valutazione del rendimento e prove d'esame ▪ Art. 15 (O.M.90/2001)Norme per lo svolgimento degli scrutini e degli esami ▪ D.P.R. 8/3/99 Autonomia scolastica e scelta della scheda di valutazione ▪ Nota 8/7/2002 Pubblicazione degli esiti degli scrutini e degli esami per gli alunni in situazione di handicap ▪ Circolare Ministeriale n°85 3/12/2004 Indicazioni per la valutazione degli alunni e per la certificazione delle competenze nella scuola primaria e secondaria di I grado ▪ 	
ARCHIVIAZIONE: (indicare tipo di supporto e archivio) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Tutti i riferimenti normativi sono allegati al Vademecum dell'insegnante di sostegno e depositati in segreteria ▪ Tutti i documenti relativi agli allievi sono depositati presso l'ufficio 1 di segreteria, in luogo conforme rispetto alla normativa sul trattamento dei dati 	
REGISTRAZIONI: (indicare tipo di documento in uscita) <ul style="list-style-type: none"> ▪ Scheda di valutazione quadrimestrale ▪ Sezione all'interno del Vademecum 	

  Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo" Via Torino, 4 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)	Titolo: (indicare titolo procedura) 11. Compilazione scheda di valutazione alunni con sostegno	Revisione: 00 Data: 2 gen. 15 Cod.:
	Elaborazione: (indicare il soggetto che ha steso il doc.) F.S. Alunni diversamente abili	Stato: da approvare Pagina 2 di 2

<ul style="list-style-type: none"> ▪ P.E.I. (piano educative individualizzato) ▪ P.D.F. ▪ Diagnosi funzionale ▪

Il Responsabile della Qualità

Il Dirigente Scolastico