

## Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)

Comuni di **Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Guaro - Pramaggiore**

Sito Web: [www.icnievocinto.gov.it](http://www.icnievocinto.gov.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Strutturale e per la Ricerca Scientifica e la Ricerca di Qualità  
Strutturale, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale



### PIANO DI LAVORO FUNZIONI STRUMENTALI RESPONSABILI D'AREA

A.S. 2018-2019

AMBITO D'INTERVENTO: **AUTOVALUTAZIONE**

FUNZIONE STRUMENTALE: **Versolato Emanuela**

COMPONENTI COMMISSIONE: Baruzzo Rita, Fiammengo M. Grazia, Masier Sara, Sutto Antonella,  
Venezian Fioretta

<b>Profilo dell'area</b> (sintetica esposizione dell'area di intervento)	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Soddisfazione della clientela</li><li>➤ Esiti degli apprendimenti degli alunni</li><li>➤ Stesura documenti legati al processo di autovalutazione</li></ul>
<b>Storico dell'area</b> (indicare sinteticamente la situazione pregressa)	<p><b>Attività di Autovalutazione svolte nell'I.C. di Cinto Caomaggiore:</b></p> <p><b>Soddisfazione Clientela</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ somministrazione questionari di Soddisfazione Clientela a docenti, personale ATA, alunni e famiglie (classi campione)-dal 2010 al 2017</li><li>✓ analisi dei risultati: confronto con i dati degli anni precedenti e con quelli registrati da altri istituti del territorio (<i>BENCHMARKING triennio 2014/ 2017</i>)</li><li>✓ restituzione dati a tutte le componenti che hanno partecipato e alle Amministrazioni Comunali (dati relativi alle questioni di loro competenza)</li></ul> <p><b>Esiti degli apprendimenti degli alunni</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ partecipazione ai test nazionali dell'Invalsi</li><li>✓ analisi esiti delle prove per evidenziare i punti di forza e le criticità</li><li>✓ restituzione esiti al Collegio Docenti</li></ul> <p><b>Stesura documenti legati al processo di autovalutazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>✓ compilazione del RAV d'Istituto (2015 e 2018) e RAV Scuola Infanzia (2016)</li><li>✓ redazione di due Application secondo il modello per la Pubblica Amministrazione_CAF (aa.ss. 2014-2015 e 2015/2016)</li><li>✓ redazione di due Bilanci Sociali (aa.ss.2014/2015 e 2015/2016))</li><li>✓ redazione del Piano di Miglioramento (per il biennio 2017/2018 e 2018/2019)</li><li>✓ partecipazione alla procedura europea di CAF External Feedback (a.s 2017-2018)</li><li>✓ conseguimento del ECU label- Effective CAF user label (giugno 2018)</li></ul>
<b>Obiettivi</b> (indicare, per punti, gli obiettivi da sviluppare nel corso dell'a.s.)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Analizzare gli esiti delle prove Invalsi</li><li>2. Monitorare l'andamento del Piano di Miglioramento</li><li>3. Stendere la documentazione relativa al processo di autovalutazione</li></ol>
<b>Piano di sviluppo</b> (specificare le azioni attraverso cui si ritiene di raggiungere gli obiettivi)	<p><b>Obiettivo 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• analizzare gli esiti generali d'Istituto restituiti dall'Invalsi, per cogliere punti di forza e di debolezza trasversali e/o costanti nel tempo</li><li>• condividere in Collegio Docenti l'analisi fatta in Commissione</li><li>• stimolare i singoli team docenti/Consigli di Classe affinché analizzino in maniera</li></ul>

## Istituto Comprensivo Statale "I. Nievo"

Scuole dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di I Grado - Via Torino 4 - 30020 – Cinto Caomaggiore (VE)

Comuni di **Annone Veneto - Cinto Caomaggiore – Gruaro - Pramaggiore**

Sito Web: [www.icnievocinto.gov.it](http://www.icnievocinto.gov.it)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Strutturale e per la Gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Infanzia e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



	<p>più approfondita gli esiti della propria classe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• raccogliere le osservazioni e le eventuali proposte per il miglioramento pervenute dai team docenti/Consigli di Classe</li> <li>• organizzare la partecipazione delle classi alla prossima Prova Invalsi</li> </ul> <p><b>Obiettivo 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• monitorare l'andamento del Piano di Miglioramento mediante l'organizzazione di incontri periodici con i responsabili di progetto, i quali renderanno conto rispetto allo stato del proprio progetto e alla necessità di un'eventuale taratura in ordine a obiettivi, tempi, indicatori e grado di fattibilità</li> </ul> <p><b>Obiettivo 3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• partecipare alla stesura dei documenti riguardanti il processo di autovalutazione.</li> </ul>
<p><b>Settori di intervento</b> (indicare i destinatari dell'area di intervento)</p>	<p>Alunni, genitori, docenti, personale ATA e stakeholders esterni (Amministrazioni Comunali, fornitori, Associazioni del territorio)</p>
<p><b>Target</b> (elencare il/i risultato/i attesi posti come obiettivi o step per il piano di lavoro)</p>	<p><b>Esiti degli apprendimenti degli alunni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fornire un quadro generale dei livelli di apprendimento degli studenti dell'Istituto</li> <li>▪ incrementare nei docenti la capacità di leggere, analizzare e utilizzare i risultati delle valutazioni nazionali realizzate dall'Invalsi.</li> <li>▪ stimolare la messa in atto di strategie volte al miglioramento degli apprendimenti</li> </ul> <p><b>Monitoraggio Piano di Miglioramento</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ verificare l'andamento del Piano di Miglioramento redatto per il biennio 2017/2019 (verifica in itinere e finale)</li> </ul> <p><b>Stesura documenti legati al processo di autovalutazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ compilazione di documenti legati al processo di autovalutazione</li> </ul>
<p><b>Modalità di raccordo con le altre Aree</b></p>	<p>La Commissione si raccorderà in modo particolare con la Funzione Strumentale POF/PTOF; la comunicazione avverrà principalmente tramite mail e, se necessario, con incontri fra le due FF.SS.</p>
<p><b>Funzioni e compiti della commissione</b></p>	<p>Verificare punti di forza e debolezza relativi alla didattica, alla gestione e all'organizzazione dell'Istituto, per poterlo orientare al miglioramento continuo.</p>
<p><b>Tempi</b> (indicare i tempi previsti per l'intervento, riunioni, coordinamenti, commissioni....)</p>	<p>Si prevede un totale di 8 ore per ciascun membro <b>(40 ore in totale):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2h per monitoraggio Piano di Miglioramento e stesura Piano di Lavoro</li> <li>2h per analisi esiti Invalsi (esiti generali)</li> <li>2h per organizzazione dei materiali prodotti dai dipartimenti (prove di Istituto)</li> <li>2h per verifica finale del Piano di Miglioramento</li> </ul>
<p><b>Progettualità futura</b> (indicare le aree di intervento o gli obiettivi che si ritiene necessario sviluppare in futuro)</p>	<p>La Commissione intende continuare a promuovere tra gli operatori della scuola la cultura della valutazione, interna ed esterna, come opportunità per il miglioramento del sistema.</p> <p>A tale scopo si ritiene opportuno collaborare con la Commissione POF/PTOF per condividere gli obiettivi, il percorso e i risultati raggiunti.</p> <p>Non appena le condizioni organizzative lo permetteranno si intende anche riprendere a monitorare la soddisfazione della clientela.</p>

Cinto Caomaggiore, 14 gennaio 2019

la Funzione Strumentale  
Versolato Emanuela